



Pa saj to ti razlagam ves čas!

Komunikacija. Naučite se zlatih pravil komunikacije, da vas bodo razumeli in da boste razumljeni.

>> **KATJA BIZJAK**

Uspeh. Dobra in učinkovita komunikacija je ključna tako za osebni kot profesionalni uspeh.

Jasna, kakovostna komunikacija v podjetju ali delovni organizaciji ima poleg informiranja zaposlenih še druge namene; ob njej se zaposleni počutijo vključene, bolj so motivirani za doseganje skupnih ciljev in poslanstva organizacije, hkrati pa razvija dobre medosebne odnose ter preprečuje širjenje govoric, ki škodijo tako vzdušju v podjetju kot njegovemu ugledu.

Zlata pravila

Izluščite bistvo, ki ga želite sporočiti, in ga podajte jasno in kratko; ne izgublajte se

v pretiranih podrobnostih. Izražajte se čim bolj preprosto, če uporabljate simbolične primere, pa jih dodatno pojasnite. Podajanje informacije lahko popestrite z vizualnimi pripomočki, primeri, opisi in podobnim, vendar se izogibajte žargonu, tujkam in kraticam, za katere niste prepričani, da jih sogovornik pozna.

Prav tako ne poskušajte podati vsega znanja, ki ga imate, raje se osredotočite na bistvo, ki ga želite sporočiti. Informacijo predstavite v logičnem zaporedju, kar bo poslušalcu omogočilo, da si jo bo lažje zapomnil. Lahko jo tudi obnovite, pri tem pa pazite, da sogovornik ne bo dobil občutka, da mu hočete "oprati možgane".

Uporabljajte "jaz" sporo-

čilo. Namesto "ti" sporočil (v slogu: Kako si lahko to naredil!?) uporabimo prvo osebo ednine in besedne zveze, kot so: moti me, prizadene me, zdi se mi ... Tako se boste drugemu približali brez občutka neposrednega napada. In najpomembnejše pravilo: sogovornika pazljivo poslušajte in preverite, ali vas je prav razumel.

✉ zivljenje@zurnal24.si

Kako komuniciramo

- **55 %** - neverbalna komunikacija (mimika, telesna drža ...)
- **38 %** - način govora (ton glasu ...)
- **7 %** - izgovorjene besede



Za uspešno komunikacijo moramo znati predvsem poslušati in pozornost usmeriti k sogovorniku.

Stran / Page: 22

Doseg / Reach: 0

Država / Country: SLOVENIA

Površina prispevka / Size: 427 cm2

2 / 2

Transparentno in jasno

Z zgledom. "Bistveno je komuniciranje z ljudmi na način, ki njim ustreza. Kar pomeni, da jih je treba prej spoznati. To pomeni vodenje z zgledom, saj komuniciranje ni le govorjenje. Pomembna je transparentnost informacij, jasnost (da obe strani enako razumeta) in povratna informacija za eno stvar naenkrat. Uspešno razčiščevanje pa je le osebno, ne prek elektronske pošte ali telefona," nam je zupala Andreja Jernejčič, predavateljica o odnosih z javnostmi in članica uprave za strateško komuniciranje pri Infonet media. H. P.

